Муниципальное общеобразовательное учреждение Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов
(МОУ Ильинская основная школа)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОУ Ильинская основная школа
(протокол от _____ 20__ г.
№ __

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ Ильинская основная школа
_____
20__ г.

О Т Ч Е Т

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Муниципального общеобразовательного учреждения Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов

за **2021** год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов
Руководитель	Чистякова Валентина Сергеевна
Адрес организации	249062, Калужская область, Малоярославецкий район, село Ильинское, ул.Подольских курсантов, д.94
Телефон, факс	телефон 8 (48431) 37454, факс 8 (48431) 37446, сайт 40422-s-012 edusite.ru
Адрес электронной почты	ilinsk2015@mail.ru
Учредитель	Муниципальный район «Малоярославецкий район» - администрация муниципального района «Малоярославецкий район»
Дата создания	1919 год
Лицензия	№ 99, 06.04.2016г., Министерство образования и науки Калужской области (срок действия – бессрочно).
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 46, 21 марта 2016 г., Министерство образования и науки Калужской области (действительно по 13 марта 2026г.).

Социальный паспорт школы

Общее количество обучающихся – 85

Количество семей – 60

Полные семьи – 46

Неполные семьи – 14

Многодетные семьи – 21

Количество детей:

-в многодетных семьях – 38

-в неполных семьях – 22

Малообеспеченные семьи – 7

Семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации – 1

Дети «группы риска» - 6

Дети с ОВЗ – 2

Дети-инвалиды - 2

Аналитическая часть

Образовательная деятельность в МОУ Ильинской основной общеобразовательной школе имени Подольских Курсантов (далее Школа) организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами. локальными нормативными актами Школы.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС

НОО), 5–9-х классов — на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

В 2021 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2020/2021 и в 2021/2022 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности порталы УЧИ.РУ, РЭШ, МЭШ и ресурсы СФЕРУМ.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о поддержании среднестатистического уровня успеваемости учеников начального и основного уровня общего образования.

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
8) организует профориентационную работу со школьниками;
9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

В программу помимо инвариантных модулей «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация», включены модули «Ключевые дела», связанный с патриотической работой школы, а также «Детские общественные объединения», работа которых строится на базе четырех разновозрастных групп школьников «ДоМ» (1-4 классы), пионерская организация (5-6 классы), юнармейский отряд (7-8 классы), волонтеры (9 класс).

Все ученические объединения и педагогический коллектив Ильинской школы формируют единое историко-культурное пространство, посвященное подвигу Подольских курсантов, истории родного края, соединяя воедино школу, музей, доты, мемориальный комплекс «Ильинские рубежи», площадку Алёшкинский ДОТ, братские захоронения, стелу «Рубеж воинской доблести села Ильинское и деревни Подсосено» при активном участии социальных партнеров.

На базе школы открыта муниципальная инновационная площадка «Сетевое взаимодействие школ, носящих имена героев войны и подольских курсантов, по сохранению исторической памяти и формированию у школьников нравственно-патриотического отношения к Родине» в рамках которой ведется активная проектная деятельность, создается виртуальное музейное пространство, видеохроника школьной жизни.

Работа по этой теме велась через весь образовательный процесс: уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия и сотрудничество с социальными партнёрами. Коллектив использовал нетрадиционные формы проведения занятий и внеклассной работы - это праздники, конференции, лекции, путешествия, экскурсии, дискуссии, встречи, творческие конкурсы, выставки, проектная деятельность. В процессе работы происходило активное взаимодействие всех субъектов образовательного процесса и партнёров, КТД является основной технологией в проведении массовых мероприятий.

В основе взаимоотношений со всеми партнёрами и субъектами образовательного процесса лежат взаимное доверие, доброжелательность, уважение к личности школьника. Учащимся предоставлялась возможность проявлять личные качества, предприимчивость и деловитость при проведении и организации общешкольных мероприятий и конкурсов.

В школе проходили классные и общие мероприятия в рамках программ школы и плана работы по традициям. Подготовка и проведение этих дел способствуют сплочению коллектива учителей, школьников, родителей и социальных партнеров.

Педагогический коллектив и обучающиеся совместно с Домом культуры, военно–историческим музеем «Ильинские рубежи», сельской библиотекой, Благотворительным фондом «Подольских курсантов», районной и сельской администрацией, МОУ ДОУ имени Петрова проводят Вахты Памяти, вечера, праздники, митинги, концерты, игры, конкурсы, трудовые десанты, фестивали мероприятия в рамках Программы празднования Дня Победы, Дня Земли, Красных юнкеров, месячников мужества, школьных, муниципальных, областных и всероссийских конкурсов и мероприятий. Вся проделанная работа оказывала положительное влияние на учебно-воспитательный процесс, на работу по развитию взаимодействия педагогического, школьного коллектива и общественности. Мероприятия проводились при участии всех школьников. Особое внимание уделялось детям «группы риска».

Учителя воспитывают уважение к старшим, к историческому наследию Отечества и родного края, любовь к труду, личностную культуру. Учат ценить достижения и достоинства окружающих людей, любить Родину, знать и следовать традициям народа и школы. Все разделы плана, нацеленные на решение задач, выполнены.

Работа с родителями проводилась согласно плану и по ситуациям в коллективной или индивидуальной форме в режиме противовирусных мер. Школа поднимала важные вопросы для обсуждения на общешкольных родительских собраниях о безопасном интернет-пространстве, о проблемах безопасности детей в социуме, взаимодействии семьи и школы в решении образовательных задач в режиме дистанционного образования. На

заседаниях общешкольного родительского комитета слушались вопросы, касающиеся обучения и воспитания детей, организации горячего питания. Родительский комитет действует в каждом классе, члены комитета оказывают помощь классным руководителям в организационных вопросах, активно работает родительский патруль. Для контроля учебной деятельности родители имеют возможность отслеживать оценки детей через электронный дневник. Однако процент родителей пользующихся этой системой контроля очень незначителен, но обратная связь поддерживается через социальные сети. Работа с родителями не всегда имеет положительный результат, есть родители, которые стараются снять с себя ответственность за воспитание и обучение детей в семье, не посещают родительские собрания, уклоняются от встреч с педагогами, не прислушиваются к рекомендациям по созданию системы воспитания в семье. С этой категорией родителей проводится индивидуальная работа с привлечение администрации школы, социального педагога и педагога-психолога. В целях оказания помощи проводились тематические общешкольные и классные родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями в целях разрешения проблемных моментов в воспитании и обучении ребёнка, малые педсоветы, заседания при комиссии по делам несовершеннолетних сельского поселения «Село Ильинское». Как правило, дети этих семей трудновоспитуемые, очень часто болеют и с трудом осваивают школьную программу, имеют затруднения в социализации и выборе дальнейшего жизненного пути. В 2020 году на внутришкольном контроле состояли 4 обучающихся. С этими обучающимися проводилась профилактическая работа: беседы, наблюдение, консультации, вовлечение в кружковую и внеклассную деятельность. Результатом проведённой работы явилось то, что эти обучающиеся посещали школу без пропусков по неуважительным причинам. С этими детьми велась индивидуальная работа социальным педагогом Безменовой В.А., педагогом-психологом Шахбазовой И.С. классными руководителями, администрацией школы и администрацией сельского поселения «Село Ильинское». Выявлялись интересы и увлечения, проводились беседы о необходимости знаний, об умении строить отношения с окружающими, умении контролировать своё поведение, о важности сохранения здоровья, о поведении в школе, на улице, в общественных местах, активно привлекались к участию в коллективных делах класса и школы, осуществлялось поощрение за достигнутые результаты в спортивной и общественной деятельности. Администрацией школы были организованы встречи с инспектором по делам несовершеннолетних ОППН Яшуниной А.И., проводились рейды школьным родительским патрулём по утверждённым маршрутам, в семьи воспитанников. Учителя постоянно контролировали посещаемость и успеваемость детей «группы риска», оказывали им помощь, проводили социально-психологические исследования семьи, малые педсоветы с приглашением родителей. Работа с этими детьми велась совместно с детской комнатой полиции и комиссией по делам несовершеннолетних. Однако, еще в полной мере не удаётся добиться тесного взаимодействия с каждой семьей, воздействовать на совершенствование системы семейного воспитания.

Все дети 6 - 7 летнего возраста обучались в школе, что составило 100% охват всеобучем.

Учителя школы в своей работе использовали следующие виды деятельности:

1. Организовали дистанционное обучение с учетом возможностей семьей школьников.

2. Организовали воспитательную работу в режиме дистанционного обучения (проведение внеурочной деятельности, кружковая работа, индивидуальные беседы, классные часы и родительские собрания, конкурсов и акций, приуроченных к памятным датам).

3. Проводили дополнительные индивидуальные занятия - консультации со слабоуспевающими обучающимися в онлайн и офлайн режимах.

4. Регулярно контролировали учебную деятельность и посещаемость обучающихся.

Для зачисления в 1-й класс родители будущих первоклассников получили консультации для подготовки детей к школе, для проведения полного медицинского осмотра, помощь в оформлении электронной записи в школу.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- художественно-эстетическое;
- естественно-научное;
- общеинтеллектуальное;
- научно-техническое;
- туристско-краеведческое, военно-патриотическое;
- физкультурно-спортивное, спортивно-оздоровительное;
- социальное

Во второй половине 2020/2021 учебного года и в первой половине 2021/2022 учебного года пришлось периодически проводить дистанционные занятия по программам дополнительного образования. Учет родительского мнения показал, что данный вид деятельности благотворно влияет на детей, помогает обучиться чему-то новому.

Дополнительным образованием охвачены 100% обучающихся Школы.

Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 в 2021/22 учебном году Школа:

- уведомила управление Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса;
- разработала графики прихода обучающихся, начала/окончания занятий, приема пищи в столовой с таким учетом, чтобы развести потоки и минимизировать контакты учеников;
- закрепила кабинеты за классами;
- составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
- разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах;
- использует при осуществлении образовательного процесса бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки.

Оценка качества кадрового обеспечения

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников. Ежегодно учителя посещают РМО по плану МИМЦ. Педагоги школы делились методическим опытом на районных заседаниях в рамках августовской декады: Марковина О. Н., Шахбазова И. С., Алтынбаева Н. И., Румянцева Н. В., Косарева А. М., Новикова М. Н., Тарасова Е. В.

В течение года проводились методические семинары и совещания при директоре и заместителе директора по УВР, где рассматривались методические вопросы:

-система работы классных руководителей с классными коллективами;

- антикоррупционная деятельность в школе;

-преемственность в обучении и воспитании;

- к вопросу об экологическом воспитании,

-работа классных руководителей и учителей предметников с электронными дневниками и журналом;

- участие школы в мониторинге и ВПР,

- классно-обобщающий контроль,

- о подготовке и проведении итоговой и промежуточной аттестации,

- Трудности работы в рамках перехода к ФГОС и др..

Важную роль в учебно-воспитательной работе школы играют учебные кабинеты, где учителя готовятся к урокам и проводят их на высоком методическом уровне. Методическим советом школы разработаны категории оценки работы учебного кабинета. Смотр кабинетов проводился в текущем году. Необходимо дальнейшее оснащение кабинетов средствами ИКТ – физики, географии. В основном учителя пользуются мобильной системой для коллективной работы с показом презентаций и других материалов к уроку.

У всех педагогов имеется для работы личный ноутбук или рабочее место.

Вся проводимая работа положительно влияла на учебно-воспитательный процесс, повышение мастерства учителя.

Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников составляет 100%.

Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

В течение прошедшего учебного года школьная библиотека всё содержание работы строила согласно намеченным целям и задачам. Новое содержание учебных программ, расширение и углубление традиционных дисциплин, программ, методов, методик, форм обучения предполагают новый уровень использования различного рода источников информации, способствуют изменению содержания учебно-воспитательного процесса.

Материально-техническое оснащение библиотеки:

Библиотека расположена на втором этаже образовательного учреждения. Она занимает приспособленный класс и подсобное помещение для хранения учебников, соединенное с библиотекой и оснащенное 5 стеллажами для хранения учебников.

Библиотека оборудована: 9 стеллажами для хранения книг, 4 столами, 1 демонстрационным библиотечными стеллажом.

Читальный зал находится в изолированной соседней комнате, оснащенной 3 стеллажами для книг, 2 демонстрационными шкафами, 12 посадочными местами для учащихся, 1 компьютерным столом с тумбочкой, переносным ПК, с выходом в интернет.

Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы.

Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

- содействие учебно-воспитательному процессу путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- приобщение детей к ценностям мировой и отечественной культуры.
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
- привитие любви к родному краю.
- овладение новыми технологиями работы.
- формирование комфортной библиотечной среды.

Библиотека укомплектована:

- научно-популярной, справочной, художественной литературой для детей:
- педагогической и методической литературой для педагогических работников;
- учебниками и учебными пособиями.

Расстановка осуществлена в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек.

Литература для учащихся расставлена по тематическим рубрикам. Отдельно выставлены журналы для детского чтения, которые пользуются большим спросом.

Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены в отдельном шкафу для пользования в читальном зале.

Основные показатели работы библиотеки:

Общий фонд -13 236

Фонд учебников -2 563

Для начальных классов- 1 020

Для средней классов - 1543

Электронные издания - 105

Количество читателей всего - 116 из них

- учащихся - 85
- педагогов- 16

Работа с книжным фондом библиотеки:

Работа с фондом художественной литературы.

Поступило- 438 экз.

Отремонтировано книг – 87 экз.

В течение года с фондом литературы ведется определённая работа:

- по изучению состава фонда и анализ его использования;
- по формированию фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.
- прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений (учет библиотечного фонда).
- прием, оформление документов и обработка полученных книг в дар.
- выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам.
- выдача документов пользователям библиотеки.
- расстановка документов в фонде в соответствии с ББК.
- оформление фонда (организация и изготовление по необходимости полочных, буквенных разделителей, индексов).
- проверка правильности расстановки фонда.
- обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.

Работа по сохранности фонда:

- организация особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности;

- систематический контроль за своевременным возвращением в библиотеку выданных изданий;
- обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
- организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива;

Работа с фондом учебной литературы.

Поступило учебников – 438 экз.

Фонд учебников расположен в отдельном помещении. Расстановка произведена по классам. Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки.

В течение года проводилась работа:

- по формированию заказа на учебники федерального перечня, согласование с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, руководителем ШМО.
- по приему фонда учебников на хранение;
- учет учебного фонда;
- инвентаризация учебного фонда, исключение морально устаревших и ветхих учебников;
- организация работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников, организация рейдов по сохранности, беседы и т.д.);
- анализ учебного фонда, определение потребности в учебниках к новому учебному году;
- выдача учебников, в конце учебного года по графику прием учебников
- осуществление обмена учебниками между школами.

Работа с читателями.

Индивидуальная работа:

- обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.
- обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.
- рекомендательные беседы при выдаче книг.
- беседы о прочитанных книгах.

Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям:

- в проведении массовых мероприятий, классных часов;
- проводился подбор литературы, сценариев, стихов в помощь проведению предметных недель и общешкольных мероприятий, для проведения родительских собраний, педсоветов;
- информировала педагогов о новых поступлениях учебной литературы;

- совместно с педагогами формировался заказ на учебную литературу;

Библиотека пропагандировала чтение литературы , применяя различные формы работы: выставки, викторины, беседы, конкурсы, библиотечные плакаты, рекомендательные списки литературы, громкие чтения и т. д.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, и проведению предметных недель. Также имеются постоянно действующие книжные выставки. Подбирая материал к выставкам, библиотека старалась раскрыть не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями

Деятельность библиотек неразрывно связана с духовно-нравственным, эстетическим и патриотическим воспитанием. Были проведены библиотечные уроки, посвященные Конституции РФ; лирике Есенина; творчеству Пушкина; жизни и творчеству Цветаевой; поэзии военных лет; героям Великой Отечественной войны.

Что бы ни делала библиотека, главная ее цель – приобщение к чтению, к родному слову, к истории и современной жизни нашей страны

Справочно-библиографическая работа.

Ежегодное проведение уроков по формированию информационной грамотности учащихся:

1. Запишись в школьную библиотеку - 1 класс
2. На книжных полках - 2 класс
3. Как выбрать книгу для чтения - 3 класс
4. Научись правильно пользоваться справочной литературой - 4 класс
5. Как создаются книги-5 класс
6. Эффективные способы овладение техникой чтения-6 класс
7. Как найти книгу в школьной библиотеке-7 класс
8. Справочно-библиографический литература школьной библиотеки-8, 9 классы.

Работа с активом:

Проводится постоянная работа по вовлечению актива в работу библиотеки:

- совместно с активом проводятся рейды по сохранности учебников;
- работа по расстановке книг на стеллажах;
- один из самых любимых этапов работы – обслуживание читателей на абонементе (учатся записывать книги в формуляр, помогают в выборе книг учащимся 1-х классов);
- принимают активное участие во многих мероприятиях школьной библиотеки;
- проводится оформительская деятельность к мероприятиям и в библиотеке;
- ремонт книг;

• при поступлении новых изданий учебной и художественной литературы – штемпелевание.

Взаимодействие с другими библиотеками .

Для повышения интереса детей к книгам школьная библиотека сотрудничает с сельской библиотекой. Совместно с библиотеками проводятся мероприятия для учащихся.

Посещение семинаров, открытых мероприятий, участие в конкурсах, индивидуальные консультации.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2016-2017 учебном году. Школьная библиотека играет важную роль в достижении целей образования и задач школы. Образовательной частью работы школьной библиотеки является планомерное, в сотрудничестве с педагогами, обучение детей навыкам работы с информацией.

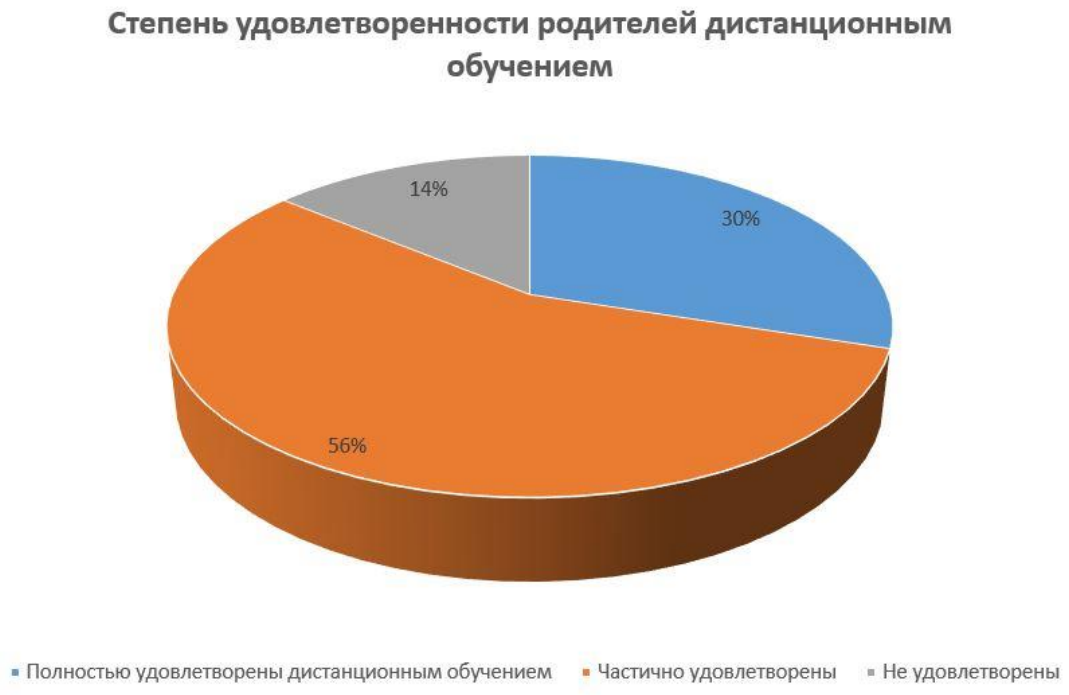
Оценка материально-технической базы

К новому учебному году школа провела закупку следующего оборудования

- Ноутбуки – 15
- Компьютеры – 10
- Проекторы – 10
- МФУ – 3
- Экраны - 5

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Школа продолжила проводить в 2021 году мониторинг удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением посредством опросов и анкетирования.



Результаты анализа показателей деятельности организации

_____

Показатели	**Единица измерения**	**Количество**
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	85
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	40
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	45
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	62
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,9
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,6
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	15
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	100

Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: — регионального уровня	человек (процент)	15
— федерального уровня		8
— международного уровня		-
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	100
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	100
Общая численность педработников, в том числе количество педработников: — с высшим образованием	человек	13
— высшим педагогическим образованием		12
— средним профессиональным образованием		-
— средним профессиональным педагогическим образованием		-
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: — с высшей	человек (процент)	8
— первой		13
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: — до 5 лет	человек (процент)	22
— больше 30 лет		78

Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: — до 30 лет	человек (процент)	31
— от 55 лет		69
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	100
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	100
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	1
Количество комплектов учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	1
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	Да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке	да/нет	Да Нет
— медиатеки		Да
— средств сканирования и распознавания текста		Да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		Да
— системы контроля распечатки материалов		Да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	100

Школа достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Выводы:

1. Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Органы управления, действующие в Школе, способствуют открытости ОО и качественной деятельности.
2. Воспитательная работа нацелена на формирование социально активной личности.
3. Внеурочная деятельность и дополнительное образование способствуют возникновению у ребёнка потребности в самореализации, формирует привычку к творческой деятельности, повышает самооценку ученика, позволяет каждому учащемуся почувствовать себя участником общего дела, определиться с выбором дальнейшего пути. Школа создаёт условия для дополнительного образования учащихся, учитывает социальный заказ родителей (законных представителей). Процент охвата учащихся, занимающихся дополнительным образованием и внеурочной деятельностью составляет – 100 %.
4. Коллектив работал, основываясь на план мероприятий Школы по повышению качества общего образования. Наблюдается положительная динамика в работе педагогического коллектива ОО по успеваемости , но снижение качества знаний по школе.
5. Ведется активная работа по формированию функциональной грамотности.
6. Все учащиеся 9-ого классов МОУ Ильинской основной общеобразовательной школы, допущены к аттестации и по результатам окончили 9 класс.
7. Наблюдается снижение результатов мониторинга качества математического образования и результата качества образования по русскому языку.
8. Количественный состав участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в сравнении с предыдущим годом возрос.
9. Наблюдается увеличение количества учащихся, продолжающих обучение в 10 классе, после получения основного общего образования. Количество выпускников поступающих в СУЗы остаётся стабильным.
10. Участники образовательного процесса имеют возможность получения качественного образования. Создано единство образовательного пространства, соответствующее требованиям к условиям реализации ООП.

11. Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие профессиональным мастерством.
12. Родители (законные представители) оценивают работу Школы положительно.