Рассмотрено и принято
На заседании педагогического совета.
Протокол № 5 от 03 апреля 2018 г.

Утверждаю.
Директор школы _____
В.С.Чистякова
Приказ № 51 от 03 апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема в муниципальное общеобразовательное учреждение Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов (далее МОУ Ильинская основная школа) устанавливают требования к организации приёма детей, подростков для получения общедоступного бесплатного начального, основного образования.

1.2. Положение о правилах приема в МОУ Ильинская основная школа (далее Правила) разработаны в соответствии с Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом МОУ Ильинская основная школа регламентирующим порядок приема граждан в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также порядок зачисления для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Правила обеспечивают прием на обучение граждан, проживающих на территории муниципального образования СП «Село Ильинское», за которым МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов закреплена Постановлением администрации муниципального района.

1.5. Поступающие в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов и их родители (законные представители) должны ознакомиться с уставом МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов, с лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с реализуемыми МОУ основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка обучающихся. Указанные документы размещены на информационных стендах и официальном сайте МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов в сети интернет.

1.6. В МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских к Курсантов, реализующей общеобразовательные программы начального, основного общего образования, принимаются лица, имеющие право на получение образования соответствующего уровня. На уровень начального общего образования принимаются все дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев, на уровень основного общего образования – все, успешно освоившие образовательную программу предыдущего уровня.

2. Общие требования к приему в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов

2.1 Прием граждан для обучения в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов осуществляется без вступительных испытаний.

2.2 В приёме в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.3 Подача заявлений для зачисления в МОУ Ильинская основная школа осуществляется на сайте ГОС Услуг и в письменном виде в МОУ.

2.4.При подаче заявления родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего дают согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка; совершеннолетние поступающие дают согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

2.5 Заявления регистрируются в журнале приема заявлений, после чего заявителю выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов.

2.6 Основанием возникновения образовательных отношений между МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов, поступающим и его родителями (законными представителями) является приказ МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов о зачислении на обучение или для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.7 Приказ о зачислении в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов оформляется в течение 3 рабочих дней после приема необходимых документов.

2.8 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов в течение всего периода обучения поступившего.
2.10. На основании приказа о зачислении на каждого учащегося в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов формируется (передается из предыдущего образовательного учреждения) личное дело.
2.11. Прием учащихся из других образовательных учреждений осуществляется после предварительного согласования перевода учащегося.
Предварительное согласование перевода производится родителями (законными представителями) учащегося при непосредственном обращении в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов.
2.12. Ответственность за организацию приема учащихся в соответствии с настоящим Положением возлагается на директора.

3. Правила приема в 1-й класс.
3.1. Количество мест в 1-х классах ежегодно определяется МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов совместно с учредителем и размещается на информационном стенде и официальном сайте МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов в сети «Интернет».
3.2. В первый класс принимаются дети, возраст которых на 1 сентября текущего учебного года составляет не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов для обучения в более раннем возрасте и более позднем возрасте.
3.3. Прием детей в 1-й класс не проводится на конкурсной основе, собеседование с детьми на базе МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов, не является обязательным.
3.4. МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов ежегодно устанавливает дату начала приема заявлений о зачислении в 1-й класс.
3.5. Прием детей в 1-й класс проводится на основании следующих документов:

- личное заявление родителя (законного представителя) на имя директора МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов о приеме ребенка 1-й класс;
- документ, удостоверяющий личность родителя (оригинал) либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г.

N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- свидетельство о рождении ребенка (оригинал);
- документ, подтверждающий родство заявителя.
- свидетельство регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; или документ содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

3.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. По усмотрению заявителей в дополнение к документам, указанным в пунктах 3.5.- 3.6. Правил, могут быть представлены и другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося, копию медицинского полиса, копию СНИЛС, прививочный сертификат.

3.9. Прием заявлений в 1-й класс МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов для граждан, проживающих на территории, закрепленной за МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов, начинается не позднее 1 февраля и заканчивается не позднее 30 июня текущего года. Прием детей, проживающих не на закрепленной территории, зависит от наличия свободных мест и начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.10. Прием документов при непосредственном обращении осуществляется в **МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов** в специально отведенное время (приемные дни и часы).

3.11. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

3.12. При условии полноты и достоверности документы регистрируются в Журнале приема заявлений в 1-й класс. Журнал приема заявлений ведется МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов и является документом строгой отчетности.

3.13. Сведения о ребенке регистрируются в Журнале приема заявлений датой предоставления документов – при непосредственном обращении в МОУ

Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов.
3.14. После регистрации сведений о ребенке родителям (законным представителям) передается заверенное подписью ответственного за прием документов и печатью МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов уведомление, содержащее следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов перечень представленных документов;
- сведения о сроке зачисления в 1-й класс;
- контактные телефоны МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов и Отдела образования Малоярославцкого района.

3.15. Зачисление в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов оформляется приказом директора в течение 7 дней после приёма документов.
3.16. Сведения о количестве мест в 1-х классах МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов публикуются на официальном сайте МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов.
3.17. В случае отказа родителей (законных представителей) от зачисления ребенка в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов, в случае выбора другого образовательного учреждения соответствующая информация вносится в Журнал приема заявления в 1-й класс. Освободившееся место предлагается ребенку, зарегистрированному ранее других детей, не вошедших в состав комплектуемых классов.

4. Прием во 2-9 классы.
4.1 Прием граждан во 2-9 классы осуществляется при наличии свободных мест.
4.2. Прием во 2-9 классы осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или личного заявления ребенка при достижении им возраста восемнадцати лет. При подаче заявления заявители предъявляют следующие документы:
- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или совершеннолетнего поступающего на имя директора МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов о приеме с указанием фамилии, имени, отчества учащегося; даты рождения; класса и профиля обучения (при наличии) - в приложении;
- оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя;

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего).

Кроме того, представляется личное дело учащегося, а при приеме в течение учебного года дополнительно представляются сведения о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации, заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного лица).

4.3. При приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья, в дополнение к документам, указанным в пункте 4.2. Правил, заявители представляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии и согласие на зачисление на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

4.4. По усмотрению заявителей в дополнение к документам, указанным в пунктах 4.2-4.3 Правил, могут быть представлены и другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося, результаты государственной итоговой аттестации по итогам освоения программ основного общего образования, а также портфель индивидуальных учебных достижений (портфолио) поступающих.

4.5. Параллель класса для зачисления определяется в соответствии с результатами промежуточной аттестации (решениями о переводе в следующий класс), зафиксированными в личном деле учащегося.

4.6. В исключительных случаях при отсутствии личного дела определение класса для зачисления учащегося проводится на основе фактических знаний, определяемых с помощью промежуточной (диагностической) аттестации, проводимой в МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов.

4.7. Зачисление учащегося проводится приказом директора в течение трех рабочих дней после приёма заявления и документов, указанных в п. 4.2.- 4.3. настоящих правил, с указанием даты зачисления и класса.

4.8. Сведения о зачислении учащегося на обучение фиксируются в алфавитной книге МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских Курсантов, после чего личному делу учащегося присваивается соответствующий номер.

Регистрационный номер _____

Директору
МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа
имени Подольских курсантов
(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

Чистяковой Валентине Сергеевне
(Фамилия И.О. руководителя муниципальной общеобразовательной организации)

_____
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ (_____) класс моего ребенка.

Сведения о ребенке

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Адрес места жительства _____
_____

Сведения о родителях (законных представителях)

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства _____
_____
Контактные телефоны _____

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства _____
_____
Контактные телефоны _____

С уставом МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

«____» _____ 20___ г. _____
(подпись родителя (законного представителя))

Даю согласие МОУ Ильинская основная общеобразовательная школа имени Подольских курсантов на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«____» _____ 20___ г. _____
(подпись родителя (законного представителя))